



Privacyverklaring voor sollicitanten

Ga snel naar:

1	ALGEMENE INFORMATIE	3
2	DE AVG, WAT IS DAT?	3
3	WAT ZIJN PERSOONSgegevens?	3
4	WAT HOUDT VERWERKEN IN?	3
5	WAAROM WIJ GEGEVENS OVER JOU VERWERKEN	3
6	WIE HEEFT INZAGE IN JOUW PERSOONSgegevens	4
7	DOORSTUREN VAN PERSOONSgegevens	4
8	GEGEVENS DIE WE VAN JOU VERWERKEN	4
9	VERPLICHTING OM PERSOONSgegevens TE VERSTREKKEN	5
10	BEWAARtermijn	5
11	HET BEVEILIGEN VAN PERSOONSgegevens	5
12	JE GEGEVENS INZIEEN OF LATEN WIJZIGEN	5
13	ALS JE VRAGEN HEBT OF EEN KLACHT WILT INDIENEN	6
14	AANPASSEN VAN DE PRIVACYVERKLARING	6

Verwerkingsverantwoordelijke:

Het Spectrum
Postbus 1494
3300 BL DORDRECHT

Dordrecht, juli 2018
versie 1.0

1 ALGEMENE INFORMATIE

Je ontvangt deze informatie omdat Het Spectrum het zorgvuldig omgaan met privacygevoelige gegevens belangrijk vindt. We zijn daarom transparant over de verwerking van persoonsgegevens om jou duidelijk te maken hoe en waarom we je persoonsgegevens verwerken, maar ook welke rechten je hebt en hoe je die kunt gebruiken.

2 DE AVG, WAT IS DAT?

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. In de hele Europese Unie (EU) geldt nu dezelfde privacywetgeving, die het omgaan met persoonsgegevens regelt.

Deze wet zorgt ervoor dat:

1. jouw privacyrechten verder zijn versterkt,
2. organisaties meer verantwoordelijkheid dragen voor de persoonsgegevens die zij verzamelen en
3. alle Europese toezichthouders dezelfde stevige bevoegdheden hebben voor het handhaven.

Wil je meer weten over de AVG, ga dan naar de website van de Autoriteit Persoonsgegevens: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

3 WAT ZIJN PERSOONSgegeEVENS?

Persoonsgegevens zijn gegevens over een geïdentificeerd of identificeerbaar natuurlijk persoon. Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is. Voorbeelden van persoonsgegevens zijn naam, geboortedatum en adres, maar ook (zakelijk) e-mailadres of (zakelijk) telefoonnummer.

4 WAT HOUDT VERWERKEN IN?

Het verwerken van persoonsgegevens betreft alle handelingen die wij uitvoeren met jouw persoonsgegevens, van verzamelen tot en met vernietigen. Voorbeelden van verwerkingen zijn: verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, doorzenden, verspreiden, met elkaar in verband brengen, afschermen en vernietigen van persoonsgegevens.

Er zijn situaties waarin besluitvorming over de verwerking geautomatiseerd wordt uitgevoerd met behulp van gecombineerde gegevens (profilering). Wij maken geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming in sollicitatieprocedures.

5 WAAROM WIJ GEGEVENS OVER JOU VERWERKEN

Wij verwerken jouw gegevens op grond van gerechtvaardigde belangen van Het Spectrum.

Wij verzamelen gegevens van jou, zodat:

1. we (intern) betrokkenen kunnen informeren over jouw sollicitatie;
2. we kunnen beoordelen of we je kunnen aanstellen op een vacature bij Het Spectrum;
3. we een arbeidsovereenkomst kunnen opstellen;
4. om je gegevens te matchen met eventuele andere beschikbare vacatures.

Beslissingen over sollicitaties laten we niet door een computer uitvoeren. (zoals bij medewerkers)

6 WIE HEEFT INZAGE IN JOUW PERSOONSgegevens

Jouw persoonsgegevens gebruikt Het Spectrum uitsluitend voor werving & selectie van (nieuwe) medewerkers voor beschikbare vacatures binnen Het Spectrum. Daarom ontvangen alleen personen die namens Het Spectrum betrokkenen zijn bij de werving & selectie jouw persoonsgegevens. Dit zijn:

1. medewerkers van de afdeling P&O;
2. leidinggevende(n) van de afdeling waar de vacature beschikbaar is;
3. medewerkers - van de afdeling waar de vacature beschikbaar is- die deelnemen aan de procedure voor werving & selectie;
4. in sommige gevallen een externe deskundige, bijvoorbeeld wanneer een assessment onderdeel is van de sollicitatieprocedure;
5. medewerkers in en ondersteunend aan het Centraal managementteam (CMT) en/of het bestuur;
6. wij dragen jouw persoonsgegevens niet over aan andere organisaties buiten Nederland.

7 DOORSTUREN VAN PERSOONSgegevens

Wij sturen alleen gegevens van jou door aan andere organisaties wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de sollicitatieprocedure of wanneer hiertoe een wettelijke verplichting is. Het Spectrum stuurt alleen de noodzakelijke gegevens door.

8 GEGEVENS DIE WE VAN JOU VERWERKEN

Wij verwerken de volgende persoonsgegevens van jou:

1. roepnaam, voornamen, voorletters, titel, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en andere gegevens die wij nodig hebben om met jou te kunnen communiceren, zoals jouw e-mailadres;
2. gevolgde en nog te volgen opleidingen, cursussen en stages;
3. de functie waarnaar je solliciteert;
4. de aard en inhoud van jouw huidige baan, en gegevens over de beëindiging van die huidige baan;
5. de aard en inhoud van de vorige banen die je hebt gehad en over de beëindiging van die banen;
6. andere gegevens met het oog op het vervullen van de functie, bijvoorbeeld tijdens een sollicitatiegesprek, door contacten met referenties of door het raadplegen van sociale media, zoals Facebook;
7. de gegevens die we verzamelen combineren we met elkaar ter ondersteuning van onze besluitvorming.

Wij zijn verplicht, op grond van de 'Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg' (Wkkgz) te controleren of jij geschikt bent om werkzaamheden te verrichten binnen onze organisatie. Daarom zijn we genoodzaakt toepasselijke bronnen te raadplegen, zoals het BIG-register, de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) en door jou verstrekte referenties. Ook vragen we je om een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen. De informatie die dat oplevert wordt gebruikt bij de besluitvorming tijdens de sollicitatieprocedure.

9 VERPLICHTING OM PERSOONSGEGEVENS TE VERSTREKKEN

Wanneer je solliciteert naar een vacature bij Het Spectrum, is het noodzakelijk dat je persoonsgegevens verstrekt. Alleen wanneer wij over voldoende informatie over jou beschikken, kunnen we eerlijke en gefundeerde besluitvorming toepassen over het aanstellen dan wel afwijzen. Wanneer je ons geen, onjuiste of onvolledige persoonsgegevens verstrekt, zijn we genoodzaakt om negatief te besluiten over je sollicitatie en je af te wijzen.

10 BEWAARTERMIJN

Jouw persoonsgegevens bewaren wij gedurende de sollicitatieprocedure. Uiterlijk vier weken na het beëindigen van de sollicitatieprocedure vernietigen we jouw persoonsgegevens. Wanneer je hiermee instemt, houden we jouw gegevens maximaal één jaar in portefeuille voor het geval er nieuwe vacatures ontstaan.

Een procedure is beëindigd als een medewerker is gestart (datum in dienst) in de functie, of als wij de procedure voortijdig beëindigen.

Wanneer je bent aangenomen, voegt Het Spectrum de persoonsgegevens die jij toestuurd tijdens de sollicitatieprocedure toe aan je personeelsdossier. Dan geldt de bewaartermijn voor persoonsgegevens van medewerkers. Raadpleeg daarvoor de Privacyverklaring voor medewerkers, die je ontvangt bij indiensttreding.

11 HET BEVEILIGEN VAN PERSOONSGEGEVENS

Wij beveiligen jouw persoonsgegevens met administratieve, organisatorische en technische maatregelen. Met behulp van ons privacy managementsysteem beoordelen we op vaste momenten of aanvullende maatregelen nodig zijn.

12 JE GEGEVENS INZIEN OF LATEN WIJZIGEN

Zowel voor jou als voor ons is het belangrijk dat de gegevens die we van je verwerken correct zijn. Jij mag natuurlijk ook iets vinden over de verwerking van jouw gegevens. Daarvoor bieden wij je de volgende mogelijkheden:

1. als je dat wenst, kun je vragen om inzage in de persoonsgegevens die we over jou verwerken;
2. wanneer je constateert dat de gegevens die we over je hebben vastgelegd onjuist zijn, kun je ons vragen die onvolkomenheden te herstellen;
3. onder bepaalde omstandigheden mag je Het Spectrum verzoeken je gegevens te wissen, namelijk:
 - a. als wij de gegevens niet meer nodig hebben;
 - b. als wij je gegevens onterecht verwerken;
 - c. als de wettelijk toegestane bewaartermijn is verstreken.

Het Spectrum verwerkt jouw persoonsgegevens om een gerechtvaardigd belang van Het Spectrum te dienen. Daarom hoeven we geen toestemming aan jou te vragen voor het verwerken van jouw persoonsgegevens. Daardoor heb je voor deze verwerking niet de mogelijkheid om je toestemming in te trekken.

Als je inzage of wijziging wilt, neem dan contact op met de afdeling P&O door een e-mail te sturen naar poo@hetspectrum.nl. Als het een verzoek tot wijziging of verwijderen betreft beoordelen we ook of we het verzoek mogen uitvoeren. Vanzelfsprekend informeren we je daar dan over.

13 ALS JE VRAGEN HEBT OF EEN KLACHT WILT INDIENEN

Als je nog vragen hebt of je wilt een klacht indienen over de verwerking van jouw persoonlijke gegevens, kun je terecht bij de Functionaris Gegevensbescherming (FG).

Je kunt jouw vraag of klacht schriftelijk of per e-mail indienen bij de Functionaris gegevensbescherming (FG) die binnen Het Spectrum toeziet op de toepassing en naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Contactgegevens voor het indienen van een vraag of klacht:

Het Spectrum

t.a.v. Functionaris Gegevensbescherming

Postbus 1494

3300 BL DORDRECHT

e-mail: fg@hetspectrum.nl.

Wil je de volgende informatie in de vraag of klacht verwerken?

1. Waar de klacht over gaat: Klacht persoonsgegevens sollicitatie;
2. Je naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres;
3. Een beschrijving van de klacht.

14 AANPASSEN VAN DE PRIVACYVERKLARING

Het Spectrum kan deze privacyverklaring aanpassen als zij dat noodzakelijk vindt. Wanneer deze aanpassing in werking treedt publiceren we dat op onze website.