

Medewerker huishouding De Sterrenlanden

Jij bent een echte aanpakker. Je steekt graag je handen uit de mouwen. Voor het schoonmaken van de appartementen van bewoners en gezamenlijke ruimtes draai jij je hand niet om.

Per 1 juni zoeken wij voor locatie De Sterrenlanden een medewerker huishouding. De functie is 27-30 uur per week. De werkdagen zijn maandag t/m vrijdag, de werktijden zijn 7.00-12.30 uur. Je bent bereid om alle diensten te werken, dus ook af en toe de weekenden en de feestdagen.

Wat ga je doen

Wat voor soort werk ga je doen? Denk bijvoorbeeld aan het schoonmaken van de huiskamers en het reinigen van de toiletten. Ook het schoonmaken van de gangen behoort tot jouw takenpakket.

Ervaring in de schoonmaak is een pré. Je hebt een vriendelijke uitstraling en ziet er verzorgd uit. Verder vinden wij het belangrijk dat je collegiaal bent.

Wat verwachten wij van jou

- Ervaring in de schoonmaak is een pré.
- Voor deze functie is een VOG nodig (Verklaring Omtrent het Gedrag). De aanvraag regelen wij en de kosten krijg je natuurlijk vergoed.

Wat kun je van ons verwachten

- Je salaris ligt conform cao VVT (FWG 15) tussen de €1.956 en €2.416 bruto per maand op basis van 36 uur per week. Inschaling vindt plaats naar relevante werkervaring.
- Je krijgt een jaarcontract. Ben jij blij met ons en wij met jou? Dan bieden we de mogelijkheid tot een contract voor onbepaalde tijd.
- Pensioenregeling bij PFZW, 8% vakantietoeslag en 8,33% eindejaarsuitkering.
- Een aantrekkelijk meerkeuze arbeidsvoorwaarden pakket zodat je voordelig een fiets, laptop, telefoon, cadeaubonnen of een sportabonnement kunt aanschaffen.
- Individuele scholing- en opleidingsmogelijkheden en onbeperkt toegang tot online trainingen van GoodHabit.

Ben je geïnteresseerd

Reageer voor vrijdag 7 april.

De gesprekken vinden plaats op **woensdag 19 april van 9.00-12.00 uur** in De Sterrenlanden, Minnaertweg 4 in Dordrecht.

Heb je vragen? Of ben je benieuwd naar de mogelijkheden? Bel gerust met Jack Abels via telefoonnummer [078-6172333](tel:078-6172333).

Dordrecht, maart 2023

Vacaturenummer 1.67.23